



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«ЩЕРБИНОВСКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

**П Р И К А З**

от 28.10.2024

№ 260

ст-ца Старощербиновская

**Об утверждении положения системы управления охраной труда**

В целях обеспечения системного подхода к решению задач охраны труда согласно нормам Трудового кодекса (ст. 214), приказа Минтруда от 29 ноября 2021 № 776 н и других нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, а также привлечения трудового коллектива к непосредственному участию в их решении **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить по согласованию с профсоюзным комитетом положение о системе управления охраной труда, разработанное на основе примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Минтруда от 29.10.2021 № 776 н.
2. Лицом, ответственным за обеспечение выполнения государственных нормативных требований охраны труда и внедрение СУОТ в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» назначить специалиста по охране труда Тхор М.И.
3. Ответственному лицу поручить осуществление общего руководства деятельностью по внедрению государственных нормативных требований охраны труда и разработанной СУОТ, а также по разработке сопутствующих документов СУОТ.
4. Возложить ответственность за обеспечение соблюдения требований охраны труда на всей территории, во всех зданиях и сооружениях ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» и за внедрение требований СУОТ на руководителей структурных подразделений.
5. Руководителям структурных подразделений принять действенные меры для обеспечения безопасных условий на рабочих местах, соблюдения работниками требований нормативных актов по охране труда и СУОТ в процессе производственной деятельности.
6. Приказ учреждения от 18 февраля 2022 № 31 «Об утверждении положения о системе управления охраной труда» считать утратившим силу.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Романенко И.А.

8. Приказ вступает в силу с 1 января 2025г.

Приложение:

1. Положение о системе управления охраной труда.

Директор



Е.В. Лысенкова

Приложение

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации ГБУ  
СО КК «Щербиновский КЦСОН»

  
Н.В. Кимлач  
«28» 12 2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУ СО КК  
«Щербиновский КЦСОН»  
от «28» 12 2024 № 260

## ПОЛОЖЕНИЕ

о системе управления охраной труда

Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания  
Краснодарского края «Щербиновский комплексный центр социального  
обслуживания населения»

Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» (далее- Учреждение) разработано на основе примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н.

СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и производственной системы ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, принятых на себя обязательств и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

### 1. Общие положения

1.1. Целью внедрения системы управления охраной труда в Учреждении является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их

трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники Учреждения.

1.2. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

1.3. СУОТ представляет собой единство:

1) организационной структуры управления в Учреждении (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

2) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

3) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» с учетом специфики деятельности Учреждения, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.5. Действие СУОТ распространяется на всей территории, во всех зданиях и сооружениях Учреждения.

1.6. СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников Учреждения.

1.7. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в учреждении, и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях. Положение о СУОТ утверждается приказом по Учреждению.

Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

1) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;

2) соблюдение законодательных и иных норм;

3) достижение целей в области охраны труда.

Настоящее положение разработано в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления

указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН», с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

1.8. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН». В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях (филиалах, обособленных подразделениях, территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН», находящихся в его ведении.

1.9. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам Учреждения, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях учреждения, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах Учреждения в соответствии с требованиями применяемых нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.10. Разделы и подразделы СУОТ

1.10.1. СУОТ состоит из разделов и подразделов:

- 1) политика в области охраны труда;
- 2) цели в области охраны труда;
- 3) обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами);
- 4) процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда (далее – процедуры), включая:
  - планирование мероприятий по охране труда;
  - выполнение мероприятий по охране труда;
  - контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
  - формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
  - управление документами СУОТ;
  - информирование работников и взаимодействие с ними;
  - распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.
- 5) основные процессы по охране труда, включая:
  - специальную оценку условий труда (далее - СОУТ);
  - оценку профессиональных рисков (далее - ОПР);
  - проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;
  - проведение обучения работников;
  - обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;
- обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечение социального страхования работников;
- взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- реагирование на аварийные ситуации;
- реагирование на несчастные случаи;
- реагирование на профессиональные заболевания.

1.11. Работодатель, по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

## **II. Разработка и внедрение СУОТ**

### **2.1. Политика в области охраны труда**

2.1.1. Политика в области охраны труда (далее – Политика по охране труда) является публичной документированной декларацией о намерении и гарантированном выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2.1.2. В Учреждении производится предварительный анализ состояния охраны труда и обсуждение Политики по охране труда.

#### 2.1.3. Политика по охране труда:

- направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

- направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

- отражает цели в области охраны труда;

- включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

- включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

- учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

2.1.3. Политика по охране труда доступна всем работникам Учреждения, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях учреждения.

2.1.4. Работников информируют о Политике по охране труда в рамках СУОТ.

2.1.5. Руководство ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» оценивает Политику по охране труда на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривает в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

## **2.2. Цели в области охраны труда**

2.2.1. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения.

2.2.2. Основные цели в области охраны труда (далее – цели) содержатся в Политике по охране труда и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом V настоящего Положения и документами, формируемыми на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда.

2.2.3. При выборе целей в области охраны труда учитывается их характеристики, в том числе:

1) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;

2) возможность учета:

применимых норм;

результатов оценки рисков;

результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

2.2.4. Руководство ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» ежегодно пересматривает цели исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

2.2.5. При планировании достижения целей руководство ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» определяет:

а) необходимые ресурсы;

б) ответственных лиц;

в) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);

г) способы и показатели оценки уровня достижения целей.

## **2.3. ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» обеспечивает:**

2.3.1. Предоставление ответственным лицам ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;

документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и их полномочиях.

2.3.2. Приказом директора ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» назначаются работники, ответственные за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления

взаимодействия с ответственными лицами в рамках функционирования СУОТ ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» с учетом должностных и рабочих обязанностей.

2.3.3. Разработка, внедрение и поддержка процесса(ов) взаимодействия (консультаций) с работниками и их участие (а также при их наличии участие представителей работников) в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечиваются с учетом:

- 1) определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;
- 2) обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;
- 3) определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

2.3.4. Управление охраной труда осуществлять при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда.

2.3.5. Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» реализованы и поддерживаются в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей (при наличии) в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

2.3.6. В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда обеспечивается координация и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

- 1) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- 2) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
- 3) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- 4) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» функциональных обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- 5) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

### **III. Планирование**

3.1. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами

системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее — ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

3.2. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) проводить с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

3.3. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществлять исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

3.4. Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

3.5. Методы оценки уровня профессиональных рисков ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» необходимо определять с учетом характера своей деятельности и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей.

3.6. Допускается использование различных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций с учетом специфики своей деятельности. Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляется по результатам выявленных опасностей, а также в соответствии с особенностями и сложностью производственных процессов, осуществляемых в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

3.7. Допускается привлечение для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимой организации, обладающей необходимой компетенцией.

3.8. Руководители структурных подразделений обязаны обеспечить систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

3.9. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» опасностей или снижение уровня профессионального риска.

3.10. Относящиеся к деятельности ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» государственные нормативные требования охраны труда учитываются при разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении СУОТ.

3.11. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) СУОТ.

3.12. В Плане мероприятий по охране труда ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» необходимо указывать следующие сведения:

- 1) наименование мероприятий;
- 2) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- 3) сроки реализации по каждому мероприятию;
- 4) ответственные лица за реализацию мероприятий;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

3.13. При составлении Плана мероприятий по охране труда ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» руководителю структурного подразделения необходимо руководствоваться перечнем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

3.14. Планирование мероприятий по охране труда в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» учитывает изменения, которые влияют на функционирование СУОТ, включая:

- 1) изменения в нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;
- 2) изменения в условиях труда работников (результатах специальной оценки условий труда (СОУТ и ОПР));
- 3) внедрение новых услуг и процессов или изменение существующих услуг и процессов, сопровождающихся изменением расположения рабочих мест и производственной среды (здания и сооружения, оборудование, технологические процессы, инструменты, материалы и сырье).

3.15. При планировании мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ наряду с государственными нормативными требованиями по охране труда необходимо учитывать имеющийся передовой опыт, финансовые, производственные (функциональные) возможности ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

3.16. Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных результатов, согласующихся с Политикой (стратегией) по охране труда.

3.17. Принятые цели по охране труда рекомендуется достигать путем реализации процедур и комплекса мероприятий, предусмотренных главой II настоящего положения.

3.18. Цели в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» формулируются с учетом необходимости регулярной оценки их достижения, в том числе по возможности на основе измеримых показателей.

3.19. Количество целей по охране труда ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» определять с учетом специфики его производственной деятельности, размера (численности работников, структурных подразделений), показателей по условиям труда и профессиональным рискам, наличия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.20. При выборе целей в области охраны труда рекомендуется учитывать их характеристики, в том числе:

- 1) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;

- 2) возможность учета;
- 3) применимые нормы;
- 4) результаты оценки рисков;
- 4) результаты консультаций с работниками и при их наличии представителями работников.

3.21. По необходимости ежегодно пересматривать цели в области охраны труда исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

3.22. При планировании достижения целей определять:

- 1) необходимые ресурсы;
- 2) ответственных лиц;
- 3) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);
- 4) способы и показатели оценки уровня достижения целей;
- 5) влияние поставленных целей в области охраны труда на бизнес-процессы организации.

3.23. При составлении Плана мероприятий по охране труда учреждения руководствуются примерным перечнем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утв. приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 771н.

#### **IV. Обеспечение функционирования СУОТ (разделение обязанностей в сфере охраны труда между должностями)**

4.1. Для обеспечения функционирования СУОТ в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» специалисты по кадрам:

- 1) определяют необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- 2) обеспечивается подготовка работников в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- 3) обеспечивается непрерывная подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- 4) документируется информация об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

4.2. Специалист по охране труда ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» информирует работников в рамках СУОТ:

- 1) о политике и целях в области охраны труда;
- 2) о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;
- 3) о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразреждений);
- 4) об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.3. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» в соответствии с нормами трудового законодательства.

4.4. При информировании работников допускается учитывать следующие формы доведения информации:

- 1) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- 2) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;
- 3) проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;
- 4) изготовление и распространение аудиовизуальной продукции — информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- 5) использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 6) размещение соответствующей информации в общедоступных местах;
- 7) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

4.5. Организация работ по охране труда, выполнение обязанностей возлагается на заместителя директора, руководителей структурных подразделений, специалиста по охране труда. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами.

4.6. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда работодателя (при наличии) или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

4.7. Распределение обязанностей в сфере охраны труда закрепляется в отдельных локальных нормативных актах (приказах), планах мероприятий, а также в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях лиц, участвующих в управлении охраной труда.

4.8. Обязанности в сфере охраны труда:

**4.8.1. Директор ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН»:**

1) гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда:

организовывает ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда;  
обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников;  
обеспечивает своевременное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, профессиональных рисков;

организует безопасную эксплуатацию производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

организует безопасные рабочие места;

принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

обеспечивает создание и функционирование СУОТ;

руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и специалистом по охране труда;

определяет ответственность своих заместителей, руководителей структурных подразделений и специалистов по охране труда за деятельность в области охраны труда;

организует в соответствии с Трудовым кодексом РФ проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований (при необходимости);

обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда;

допускает к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи;

обеспечивает приобретение и функционирование средств коллективной защиты;

организует проведение специальной оценки условий труда;

организует управление профессиональными рисками;

организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда;

содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;

осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда;

своевременно информирует органы государственной власти о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

по представлению уполномоченных представителей органов государственной власти отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда;

4.8.2 Директор через своих заместителей и руководителей структурных подразделений:

обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в учреждении;

приостанавливает работы в случаях, не соответствующих установленным требованиям охраны труда;

обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц;

#### **4.8.3. Работник:**

обеспечивает соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, Правил трудового распорядка, а также соблюдение производственной, технологической и трудовой дисциплины и выполнение указаний руководителя работ;

проходит медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования по направлению работодателя;

проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;

содержит в чистоте свое рабочее место;

перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;

следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;

проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;

о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;

правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;

извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;

при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;

принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

#### **4.8.4. Специалист по охране труда:**

организует функционирование системы управления охраной труда;  
 осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя, координирует работу структурных подразделений работодателя;  
 организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;  
 осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

организует разработку структурными подразделениями работодателя мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;

осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;

контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;

участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

участвует в управлении профессиональными рисками;

организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях работодателя;

организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, работников;

дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение;

#### **4.8.5. Руководитель структурного подразделения:**

обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурном подразделении работодателя;

обеспечивает функционирование СУОТ;

несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда;

распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими подчиненными, в том числе делегирует им часть своих полномочий, определяет степень их ответственности;

содействует работе комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов;

обеспечивает своевременное проведение за счет средств работодателя обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, работников структурного подразделения;

обеспечивает допуск к самостоятельной работе лиц, удовлетворяющих соответствующим квалификационным требованиям и не имеющих медицинских противопоказаний к указанной работе;

организует проведение подготовки по охране труда;

организует выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;

обеспечивает санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников структурного подразделения в соответствии с требованиями охраны труда;

организует в структурном подразделении безопасность эксплуатации производственных зданий, сооружений, оборудования, безопасность технологических процессов и используемых в производстве сырья и материалов;

участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

участвует в организации управления профессиональными рисками;

участвует в организации и проведении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

принимает меры по предотвращению аварий в структурном подразделении, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим в результате аварии первой помощи;

принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваний работников структурного подразделения, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике;

своевременно информирует работодателя об авариях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

обеспечивает исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности, указаний (предписаний) специалиста по охране труда;

обеспечивает наличие и функционирование в структурном подразделении необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;

приостанавливает работы в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;

обеспечивает наличие в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников структурного подразделения и иных лиц;

при авариях и несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, принимает меры по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию.

#### **V. Функционирование**

5.1. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики деятельности учреждения, устанавливаются (определяются):

1) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

2) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);

3) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;

4) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающей организации;

5) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

6) работники, ответственные за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя, за проведение стажировки по охране труда;

7) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

8) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

9) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

10) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии обучающей организации;

11) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

12) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

5.2. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда учитывается необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей:

формы работы с персоналом (групп лиц) в зависимости от категории персонала;

планирование аттестаций и обучения работников учреждения по ГО и ЧС, оказанию первой доврачебной помощи и охране труда;

план-график обучения и проверки знаний по охране труда членов аттестационной комиссии, руководителей служб и подразделений и работников учреждения.

5.3. С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда в организации устанавливаются:

1) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов определяются приказом учреждению;

2) особенности функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда при наличии у работодателя обособленных структурных подразделений;

3) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

4) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя;

5) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

6) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

#### **5.4. Оценка профессиональных рисков**

5.4.1. Управление профессиональными рисками в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее — ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

5.4.2. Процедура управления профессиональными рисками в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» закреплена в положении о системе управления профессиональными рисками, утвержденном приказом директора ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

5.4.3. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) необходимо проводить с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденных приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 36.

5.4.4. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей необходимо осуществлять исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий деятельности ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН», но и случаев возможных отклонений в работе,

в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» объектах.

5.4.5. Оценку уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществлять для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

5.4.6. Методы оценки уровня профессиональных рисков работодателю необходимо определять с учетом характера деятельности ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей, утвержденных приказом Минтруда России от 28.12.2021 № 926.

5.4.7. Директор ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» обязан обеспечить систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

5.4.8. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» опасностей или снижение уровня профессионального риска.

5.4.9. Перечень опасностей, их причин (источников), а также мер по управлению/контролю рисков приведен в ЛНА ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН». Работники ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» вправе изменять перечень указанных опасностей или включать в него дополнительные опасности исходя из специфики своей деятельности. При составлении перечня необходимо руководствоваться Примерным перечнем опасностей и мер по управлению ими в рамках СУОТ, утвержденным приказом Минтруда России от 29.11.2021 года № 776н.

5.4.5. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками в учреждении исходя из специфики деятельности устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- 1) выявление опасностей;
- 2) оценка уровней профессиональных рисков;
- 3) снижение уровней профессиональных рисков.

5.4.6. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляется с привлечением специалиста по охране труда, комитета (комиссии) по охране труда.

5.4.7. На новом рабочем месте выявление опасностей и оценка профессиональных рисков производятся до приёма работника на работу. Для этого специалист по кадрам уведомляет специалиста по охране труда о новом рабочем месте не позднее, чем за 2 недели до того, как на него будет принят работник.

5.4.8. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

1) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;

- 2) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- 3) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- 4) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- 5) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

Процедура управления профессиональными рисками в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» закреплена в положении о системе управления профессиональными рисками, утвержденном приказом директора ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

5.4.9. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- 1) исключение опасной работы (процедуры);
- 2) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- 3) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- 4) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- 5) использование средств индивидуальной защиты;
- 6) страхование профессионального риска.

#### **5.5. Специальная оценка условий труда**

Порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – СОУТ), а также права, обязанности и ответственность ее членов определены в приказе директора учреждения.

Организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению СОУТ, порядок урегулирования споров по вопросам СОУТ, порядок использования результатов СОУТ определены в ЛНА учреждения.

Порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя установлен в ЛНА учреждения.

#### **5.6 Проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников**

5.6.1. При проведении наблюдения за состоянием здоровья работников устанавливается:

- 1) проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований в образовательной организации осуществляются в соответствии со статьей 220 Трудового кодекса, Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, утв. приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н и Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20.05.2022 № 342н

«Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»;

2) согласно требованиям Трудового кодекса, учреждение обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае медицинских противопоказаний. На основании частей 1 и 2 статьи 76 ТК работодатель обязан отстранить от работника при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном законодательством порядке.

3) порядок проведения медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» закреплен в ЛНА учреждения.

5.6.2. Ответственность за организацию медосмотров в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» возложена на специалиста по охране труда.

5.6.3. Согласно требованиям Трудового кодекса, ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае медицинских противопоказаний. На основании частей 1 и 2 статьи 76 ТК работодатель обязан отстранить работника от работы при выявлении таких противопоказаний в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном

### **5.7. Проведение обучения работников**

1) организация обучения по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировка на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверка знания требований охраны труда в учреждении осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;

2) согласно требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, учреждение обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае не прохождения ими в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда на основании части 1 статьи 76 ТК РФ;

3) порядок организации обучения по охране труда в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» закреплен в ЛНА учреждения.

### **5.8. Обеспечение безопасности работников подрядных организаций**

1) проведение подрядных работ или снабжение безопасной продукцией в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» обеспечивается разработанным ЛНА учреждения;

2) в стандарте установлены ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны учреждения за выполнением согласованных действий по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией;

3) порядок учитывает Примерный перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица), утв. приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 656н;

4) порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией обеспечивается набором возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований, включая требования охраны труда:

оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;

информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у работодателя, имеющих опасность;

оценка подготовки по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики деятельности учреждения;

контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований в области охраны труда при нахождении в учреждении.

#### **5.9. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами**

1) порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты, установлен в ЛНА ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН»;

2) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами производится по наименованиям, реквизитам и типовым нормам выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, применение которых обязательно;

3) выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков;

4.) специалист по охране труда разрабатывает перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

#### **5.10. Информирование работников об условиях труда**

5.10.1. Производится информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях в учреждении исходя из специфики своей деятельности.

5.10.2. Информирование работников осуществляется в форме:

- 1) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- 2) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- 3) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- 4) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- 5) изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- 6) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на сайте Учреждения;
- 7) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

### **5.13. Обеспечение труда и отдыха работников**

5.13.1. Процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников в Учреждении обеспечиваются мероприятиями по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

5.13.2. К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

- 1) обеспечение рационального использования рабочего времени;
- 2) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- 3) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- 4) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

Для обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников проводится производственный контроль соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в Учреждении.

### **5.14. Санитарно-бытовое обеспечение работников**

- 1) обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников учреждения в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на директора учреждения;
- 2) учреждение оборудуются санитарно-бытовые помещения: помещения для приема пищи, оборудованные мебелью, холодильниками и микроволновыми печами, отвечающими требованиям санитарной и пожарной безопасности;
- 3) в учреждении оборудованы санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором для оказания первой помощи пострадавшим, установлены аппараты (устройства) для обеспечения работников чистой питьевой. В учреждении по установленным нормам размещены шкафы для хранения специальной одежды.

### **5.15. Обеспечение социального страхования работников**

- 1) работники учреждения подлежат обязательному пенсионному страхованию, обязательному медицинскому страхованию, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с

материнством, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральными законами.

2) учреждение обязуется:

правильно исчислять, своевременно и в полном объеме уплачивать (перечислять) страховые взносы;

обеспечивать меры по предотвращению наступления страховых случаев, нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за необеспечение безопасных условий труда;

расследовать страховые случаи в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### **5.16. Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля**

1) управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии первичной профсоюзной организации.

2) в целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда учреждение обеспечивает координацию и взаимодействие по охране труда с первичной профсоюзной организацией по следующим вопросам:

установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;

установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;

определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

3) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти по вопросам охраны труда осуществляет руководитель службы охраны труда.

#### **5.17. Обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений**

5.17.1. В учреждении установлен систематический надзор за техническим состоянием несущих и ограждающих конструкции зданий и сооружений с целью своевременного обнаружения, и контроля за устранением выявленных неисправностей и повреждений, возникших в процессе эксплуатации.

5.17.2. Основными задачами учреждения в части обеспечения технической эксплуатации зданий и сооружений являются:

1) обеспечение сохранности, надлежащего технического состояния и постоянной эксплуатационной пригодности конструкций зданий и сооружений,

их санитарно-технического оборудования и системы энергообеспечения: водопровода, канализации, отопления, вентиляции и др.;

2) организация работ по улучшению состояния бытовых помещений, интерьеров, архитектурно - эстетического вида зданий и сооружений.

5.17.2. Защита конструкций зданий и сооружений от механических повреждений перегрузок путем организации систематической уборки снега с покрытием зданий и сооружений, осмотров, ревизий и безотлагательных ремонтов конструкций и элементов в случае необходимости.

5.17.3. Поддержание в надлежащем техническом состоянии кровли здания, водосточных труб, воронок, трубопроводов внутреннего водостока, канализации, теплоснабжения и др. для исключения замачивания грунтов у основания фундаментов и поддержания в зданиях и помещениях проектного температурно-влажностного и санитарно-гигиенического противопожарного, взрывобезопасного и других режимов.

Своевременная подготовка зданий и коммуникации к эксплуатации в зимних условиях.

5.17.4. Соблюдение правил и норм складирования, габаритов проходов и проездов как внутри зданий, так и при входах в них и на прилегающих к ним территориях.

5.17.5. Заместитель несет ответственность в соответствии действующим законодательством:

1) за надлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в части обеспечения правильной технической эксплуатации зданий и сооружений;

2) нарушение требований Положения, за бездействие, проявленное в вопросах содержания, ухода и ремонта зданий и сооружений, несвоевременного принятия мер по выявлению и устранению угрожающих нормальной эксплуатации зданий и сооружений дефектов, возникающих в процессе их эксплуатации;

3) невыполнение предписаний специалиста по охране труда, органов надзора и контроля по устранению нарушений правил технической эксплуатации зданий и сооружений.

5.17.6. Техническое состояние зданий и сооружений и уровень их эксплуатации должны определяться в процессе систематических наблюдений и периодических технических осмотров.

Периодические осмотры подразделяются на текущие, общие плановые и внеочередные.

Текущие периодические осмотры осуществляется работником, ведущим ежедневные (еженедельные) наблюдения. Текущие периодические осмотры должны проводиться в сроки, устанавливаемые службой технического осмотра по графикам, утвержденным в установленном порядке.

5.17.7. При общем плановом осмотре проводится визуальное обследование всех элементов и инженерных систем зданий и сооружений. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

1) внешнее благоустройство;

2) фундаменты и подвальные помещения, насосные, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование;

3) ограждающие конструкции и элементы фасада (козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);

4) кровли, чердачные помещения и перекрытия, над кровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;

5) поэтажно: перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;

6) строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;

7) соблюдение габаритных приближений;

8) наружные коммуникации и их обустройства;

9) противопожарные устройства;

10) общие плановые осмотры должны проводиться 2 раза в год: весной и осенью.

Весенний осмотр зданий и сооружений проводится с целью:

1) проверки технического состояния несущих и ограждающих конструкций и инженерных систем зданий и сооружений;

2) определение характера и опасности повреждений, полученных в результате эксплуатации зданий и сооружений в зимний период;

3) проверка исправности механизмов, открытия окон, фонарей, ворот, дверей и других устройств, а также состояния, желобов, водостоков и ливнеприемников;

Осенний осмотр проводится с целью проверки готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимний период. При проведении осеннего осмотра производится проверка:

1) исправности открывающихся элементов окон, фонарей, ворот, дверей и других устройств;

2) наличия инструментов и инвентаря для очистки от снега;

3) исправности инженерных систем (отопления, водопровода, канализации и т.д.)

4) состояния водостоков, желобов, ливневой канализации, кровли;

Внеочередные осмотры зданий и сооружений проводятся после стихийных бедствий (пожаров, ураганных ветров, ливней, больших снегопадов) или аварий;

5.17.8. Результаты всех видов осмотров оформляются актами, в которых отмечаются обнаруженные дефекты, а также меры и сроки их устранения. Один из экземпляров приобщается к техническому журналу по эксплуатации зданий и сооружений.

## **5.18. Реагирование на аварии, несчастные случаи профессиональные заболевания**

5.18.1. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» устанавливается

порядок выявления потенциально возможных аварий и действий в случае их возникновения.

5.18.2. Порядок действий при аварии осуществляется с учетом имеющихся и разрабатываемых планов реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимости гарантировать в случае аварии:

- 1) невозобновление работы в условиях аварии;
- 2) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- в) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- 3) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежную связь работодателя с ними;
- 4) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- 5) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

5.18.3. С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев, микротравм и профессиональных заболеваний в Учреждении устанавливается:

- 1) порядок расследования аварий, несчастных случаев, микротравм и профессиональных заболеваний, в учреждении;
- 2) порядок рассмотрения микротравм (ЛНА ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН»);
- 3) порядок расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний (ЛНА ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН»).

5.18.4. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

5.18.5. Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

5.18.6. Процесс реагирования на указанные в пункте 5б события включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи;
- расследование несчастных случаев.

5.18.7. Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи является перечень возможных аварийных ситуаций в организации, а подпроцесса расследования несчастных случаев - вся информация, имеющая отношение к данному событию.

5.18.8. С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), работодатель, исходя из специфики своей деятельности, действующих государственных нормативных требований охраны труда, требований иных применяемых им нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и своих локальных нормативных актов обеспечивает проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов

5.19. Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ учреждения. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

5.20. Перечень основных процессов СУОТ в целях обеспечения ее функционирования работодателю рекомендуется устанавливать с учетом специфики его деятельности в локальном акте о создании СУОТ.

5.21. Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- 1) планирование мероприятий по охране труда;
- 2) выполнение мероприятий по охране труда;
- 3) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- 4) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 5) управление документами СУОТ;
- 6) информирование работников и взаимодействие с ними;
- 7) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

## **VI. Оценка результатов деятельности**

6.1. В ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» разработан порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ (ЛНА учреждения), который включает:

- 1) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- 2) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- 3) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

6.2. В ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

- 1) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в

рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности); выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований);

3) учет и анализ несчастных случаев, микротравм и профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

4) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

6.3. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления в учреждении проводятся двухступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

6.4. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, необходимо оценивать следующие показатели:

1) достижение поставленных целей в области охраны труда;

2) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

3) эффективность действий, намеченных работодателем (директором учреждения) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

4) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

5) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

6.5. Перечень показателей контроля функционирования СУОТ определяется, но не ограничивается, следующими данными:

абсолютные показатели – время на выполнение, стоимость, технические показатели и показатели качества;

относительные показатели – план/факт, удельные показатели, показатели в сравнении с другими процессами;

качественные показатели – актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ.

6.6. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

6.7. Результаты контроля использует руководство для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по её актуализации, изменению, совершенствованию.

6.8. Руководство ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» организует мониторинг состояния ПБ и ОТ в структурных подразделениях ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

6.9. Мониторинг состояния ПБ и ОТ проводится с целью постоянной оценки результативности функционирования СУОТ ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

6.10. Ответственный за функционирование СУОТ ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» по результатам полугодия и года формирует отчет по охране труда, пожарной безопасности за функционирование системы ПБ и ОТ в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

6.11. Структурные подразделения ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН», включенные в график отчетов ответственных за функционирование СУОТ о проводимой работе в вопросах охраны труда, утвержденный ежегодным приказом «Об утверждении плана организационных мероприятий по охране труда», отчитываются у директора в соответствии с графиком. По результатам отчета директор утверждает два экземпляра подписанного отчета.

## **VII. Планирование улучшений функционирования СУОТ**

7.1. Улучшение функционирования СУОТ в Учреждении производится по результатам контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

7.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ в Учреждении проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

а) степень достижения целей в области охраны труда;

б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей должностных лиц, отраженных в Политике по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных в организации на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в организации в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

д) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

7.3. Планирование мероприятий по реализации процессов в Учреждении производится ежегодно и утверждается директором (далее – План).

7.4. В Плате отражаются:

- а) наименование мероприятий в Учреждении;
- б) ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- в) сроки реализации по каждому мероприятию;
- г) ответственные лица за реализацию мероприятий;
- д) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

7.5. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и заключается в разработке мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

7.6. Порядок формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ определен в ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» с учетом специфики деятельности ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН».

7.7. Корректирующие действия разрабатывают в том числе на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.8. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- 1) улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;
- 2) поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- 3) доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

#### **VIII. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур**

8.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в Учреждении устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- 1) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

2) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

3) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

8.2. В Учреждении определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

1) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований);

3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

4) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

8.3. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления в организации проводятся ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривается возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур.

8.4. При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, необходимо оценивать следующие показатели:

1) достижение поставленных целей в области охраны труда;

2) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;

3) эффективность действий, намеченных работодателем (руководителем организации) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

4) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;

5) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

7) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

8.4. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

8.5. Корректирующие действия производятся в случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний.

### **IX. Управление документами СУОТ**

9.1. Организация управления документами СУОТ в Учреждении содержит:

1) формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы;

2) обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;

3) процессы обеспечения охраны труда и контроля; необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУОТ.

9.2. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются на всех уровнях управления и оформляются приказом.

9.3. В Учреждении устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

9.4. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, устанавливаются контрольно-учетные документы СУОТ (записи):

1) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

2) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

3) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

4) результаты контроля функционирования СУОТ.

### **X. Заключительные положения**

10.1. Положение о СУОТ Учреждения устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

10.2. Оценку соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования», который устанавливает основные требования и

систематизирует процедуры принятия решений по оценке соответствия систем управления охраной труда требованиям ГОСТ 12.0.230-2009.

10.3. При разработке данного Положения использованы документы:  
приказ Минтруда от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

Национальный стандарт ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

Межгосударственный стандарт ГОСТ Р 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».

Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».

Разработал:

Специалист по охране труда



М.Н. Тхор



