

Исполняющий обязанности директора
Государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания Краснодарского
края «Щербиновский комплексный центр
социального обслуживания населения»
наименование организации



С.Ю. Сарана

подпись

«09» 09 2022 г.

М.П.

Председатель первичной профсоюзной
организации
Государственного бюджетного учре-
ждения социального обслуживания
Краснодарского края «Щербиновский
комплексный центр социального об-
служивания населения»
наименование организации

Н.В. Кимлач

подпись

«09» 09 2022 г.

М.П.

**Внесение изменений в коллективный договор и
приложения к коллективному договору ГБУ СО КК
«Щербиновский КЦСОН» на 2021 - 2024 годы**

Государственное казенное учреждение
Краснодарского края
«Центр занятости населения Щербиновского г.
Уведомительная регистрация
коллективного договора, соглашения»
Дата 09.09.2022 № 34-С-2022
Исполнение должности
подпись, Ф.И.О.

Исполнитель В.О.
уведомление к КД

Внесение изменений в коллективный договор и
приложения к коллективному договору ГБУ СО КК
«Щербиновский КЦСОН» на 2021 - 2024 годы

Во исполнение ст. 57, 168¹ Трудового Кодекса Российской Федерации внести следующие изменения в коллективный договор ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» на 2021 - 2024 годы:

1. Раздел 3 «Рабочее время» дополнить пунктом следующего содержания:

«3.16. Если трудовая функция работника предполагает постоянную работу в разъездах, работодатель может установить такому работнику разъездной характер работы с возмещением соответствующих расходов. Условие об установлении работнику разъездного характера работы должно быть отражено в трудовом договоре. Перечень должностей и профессий работников ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН» постоянная работа которых имеет разъездной характер, изложен в приложении № 13 к коллективному договору».

2. Раздел 3 «Гарантии и компенсации» дополнить пунктом следующего содержания:

«6.6¹. Для работников учреждения, имеющих разъездной характер работы, порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными поездками, регламентированы Положением о разъездном характере работ (Приложение № 14)».

3. Подпункт 8.5.1. пункта 8.5. Раздела 8 «Охрана труда и здоровья» дополнить абзацем следующего содержания:

«в соответствии со ст. 220 ТК РФ, приказом Министерства здравоохранения РФ от 20 мая 2022 г. № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование», 1 раз в 5 лет организовывать проведение за счет собственных средств обязательное психиатрическое освидетельствование работников, занятых на работах, связанных с движением транспорта, с целью определения их пригодности к выполнению поручаемой работы.»


Юрисконсульт




Е.С. Кузьмина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к коллективному договору
ГБУ СО КК «Щербиновский
КЦСОН»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома ГБУ СО КК
«Щербиновский КЦСОН»


Н.В. Кимлач
«09» сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Исполняющий обязанности
директора ГБУ СО КК
«Щербиновский КЦСОН»

С.Ю. Сарана
«09» сентября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о разъездном характере работы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разъездном характере работы (далее - Положение) является локальным нормативным актом государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Щербиновский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Учреждение), разработанным и принятым в соответствии с действующим трудовым законодательством (статьи 8, 166, 168.1 Трудового кодекса РФ).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными поездками работников, постоянная работа которых носит разъездной характер.

1.3. Под работой, имеющей разъездной характер, понимается работа, связанная с постоянными служебными поездками, которые осуществляются работниками в процессе выполнения трудовых обязанностей, по станции Старощербиновской или от одного населенного пункта к другому в пределах территории Щербиновского района.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех работников Работодателя (трудящихся как по основному месту работы, так и по совместительству, а также при выполнении дополнительной работы в порядке статьи 60.1 ТК РФ), постоянная работа которых имеет разъездной характер.

1.5. Внесение изменений в действующее Положение производится с учетом мнения профсоюзного органа и утверждается приказом руководителя.

2. Работники, постоянная работа которых имеет разъездной характер

2.1. Разъездной характер работы может быть установлен работнику как при его приеме на работу на должность, так и в процессе работы у Работодателя при переводе работника на должность (профессию), указанную в перечне должностей и профессий работников ГБУ СО КК «Щербиновский КЦСОН», постоянная работа которых имеет разъездной характер (далее – Перечень).

2.2. Условия, определяющие разъездной характер работы конкретного работника, подлежат обязательному включению в трудовой договор. Если при заключении (изменении) трудового договора с работником, занимающим предусмотренную Перечнем должность (профессию), в трудовой договор не были включены условия о разъездном характере работы, то они должны быть внесены в него путем заключения дополнительного соглашения либо в порядке ст. 74 ТК РФ. Отсутствие соответствующего условия в трудовом договоре с работником, занимающим должность (выполняющим работу по профессии), указанную в Перечне, не освобождает Работодателя от предоставления работнику гарантий и компенсаций, предусмотренных настоящим Положением, при направлении работника в служебную поездку.

2.3. На должности и профессии, указанные в Перечне, не могут быть приняты (переведены) лица, которым разъездной характер работы противопоказан в соответствии с медицинским заключением. При выявлении у работника, постоянная работа которого имеет разъездной характер, в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения указанной работы, работник подлежит отстранению от работы, обусловленной трудовым договором, и переводу на другую работу, не противопоказанную ему по состоянию здоровья. При отказе работника от перевода либо отсутствия у Работодателя соответствующей работы трудовой договор с работником подлежит прекращению в соответствии с пунктом 8 части первой статьи 77 ТК РФ.

3. Служебные поездки работников, постоянная работа которых имеет разъездной характер

3.1. Служебными поездками в целях настоящего Положения признаются поездки (или иные перемещения) работников, постоянная работа которых имеет разъездной характер, совершаемые ими по поручению Работодателя для выполнения работы, обусловленной трудовым договором. Указанные служебные поездки не являются служебными командировками.

3.2. Для направления работника в служебную поездку работнику, в случае перемещения на транспортном средстве, принадлежащем Работодателю, выдается путевой лист.

3.3. Регистрация и выдача (прием) путевых листов осуществляется механиком учреждения. По окончании служебной поездки работник обязан

сдать надлежащим образом заполненный путевой лист указанным лицам в течение одного рабочего дня. Документы, подтверждающие фактические расходы работника во время поездки, прилагаются соответственно к путевому листу. Регистрация движения путевых листов производится в Журнале учета движения путевых листов.

3.4. В период нахождения в служебной поездке на работников распространяется режим рабочего времени и времени отдыха, установленный Правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя и трудовым договором. За время нахождения в служебной поездке работнику выплачивается обычная заработная плата.

3.5. Работники с разъездным характером работы могут быть направлены по распоряжению Работодателя также и в служебные командировки для выполнения служебного поручения за пределами территории, обусловленной трудовым договором.

4. Гарантии и компенсации работникам, постоянная работа которых имеет разъездной характер

4.1. Работникам, постоянная работа которых осуществляется в пути, или имеет разъездной характер работодатель возмещает связанные со служебными поездками:

расходы по проезду;

расходы по найму жилого помещения;

дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные);

иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя.

5. Размеры и порядок возмещения расходов, связанных со служебными поездками

5.1. Расходы по проезду возмещаются в размере фактических расходов на проезд конкретным видом транспорта (включая страховые платежи по государственному обязательному страхованию пассажиров на транспорте, оплату сопутствующих услуг). Размер фактических расходов на проезд конкретным видом транспорта определяется соответственно на основании проездных документов, и иных подтверждающих указанные расходы документов.

5.2. Расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере фактических затрат, подтвержденных соответствующими документами, но не более стоимости однокомнатного (одноместного) номера согласно Постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 03.02.2015 № 52 "Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных учреждений Краснодарского края".

Размер фактических расходов, включая оплату дополнительных услуг, оказываемых в гостиницах (за исключением расходов на обслуживание в барах и ресторанах, обслуживание в номере, на пользование рекреационно-оздоровительными объектами), определяется на основании счетов, счетов-фактур, квитанций, кассовых чеков, актов и иных подтверждающих указанные расходы документов.

5.3. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства за каждый день нахождения в командировке, включая выходные и нерабочие праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, выплачиваются в размере 100 руб., предусмотренные Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 03.02.2015 № 52 "Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам государственных учреждений Краснодарского края".

Если характер выполняемого служебного поручения и условия транспортного сообщения позволяют работнику ежедневно возвращаться к постоянному месту жительства, выплата суточных не производится.

Заместитель директора



И.А. Романенко

ПРОШЕНО, ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

№ _____) ЛИСТОВ

И. о. директора ГБУ СО КК «Цербиновский
КПСОИ» _____ С. Ю. Сарана

